PENILAIAN PRESTASI KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

JANGKA WAKTU PENILAIAN
JANUARI s/d DESEMBER 2021

Nama	:	GERRY OZORA, S.I.Kom., M.H.
NIP	:	198511062011011009
Pangkat/Gol.Ruang	:	Penata / III/c
Jabatan	:	Analis Perkara Peradilan
Unit Kerja	:	Pengadilan Negeri Jakarta Timur Kelas IA Khusus

Pengadilan Negeri Jakarta Timur Kelas IA Khusus
2021

FORMULIR SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

NO	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	
1	Nama	AGUS SARDJIANTO, S.Kom., S.H., M.H.	1	Nama	GERRY OZORA, S.I.Kom., M.H.
2	NIP	197408312001121002	2	NIP	198511062011011009
3	Pangkat/Gol.Ruang	Pembina / IV/a	3	Pangkat/Gol.Ruang	Penata / III/c
4	Jabatan	Panitera Muda Hukum	4	Jabatan	Analis Perkara Peradilan
5	Unit Kerja	Pengadilan Negeri Jakarta Timur Kelas IA Khusus	5	Unit Kerja	Pengadilan Negeri Jakarta Timur Kelas IA Khusus

NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET					
			KUANT/OUTPUT		KUAL/ MUTU	WAKTU		BIAYA
1	Menerima berkas pendaftaran Surat Kuasa	-	1800	Dokumen	100	6	bln	-
2	Menerima berkas pendaftaru Surat Keterangan Tidak Pernah dipidana	-	1800	Dokumen	100	6	bln	-
3	Menerima berkas pendaftaran pengesahan *Waarmeking*	-	1800	Dokumen	100	6	bln	-
4	Meregister pendaftaran Surat Kuasa	-	1800	Dokumen	100	6	bln	-
5	Meregister pendaftaran Surat Keterangan Tidak Pernah dipidana	-	1800	Dokumen	100	6	bln	-
6	Meregister pendaftaran pengesahan *Waarmeking*	-	1800	Dokumen	100	6	bln	-
7	Menerima dan mendisposisikan Surat yang masuk sesuai dengan perintah Panitera Muda Hukum	-	2000	Dokumen	100	6	bln	-
8	Membuat Pelaporan Bulanan	-	6	Kegiatan	100	6	bln	-
9	Menginput pelaporan badilum	-	6	Kegiatan	100	6	bln	-
10	Melaksanakan Survei Kepuasan Masyarakat dan Survei Indeks Persepsi Anti Korupsi	-	6	Kegiatan	100	6	bln	-
11	Melaporkan Survei Kepuasan Masyarakat dan Survei Indeka Persepsi Anti Korupsi	-	6	Kegiatan	100	6	bln	-

Pejabat Penilai,

AGUS SARDJIANTO, S.Kom, S.H., M.H.
NIP . 197408312001121002

Pegawai Negeri Sipil yang dinilai,

GERRY OZORA, S.I.Kom., M.H.
NIP . 198511062011011009

MENGESAHKAN :
Salinan/Fotocopy sesuai dengan aslinya
Tanggal :
Kasubag Kepegawaian, Organisasi dan Tatalaksana

Moh. Yudhawanto, SH
NIP. 196507111987031001

Catatan :
* AK Bagi PNS yang memangku jabatan fungsional tertentu

PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian : 4 Januari s.d. 30 Juni 2021

NO	I. Kegiatan Tugas Pokok Jabatan	AK	TARGET						AK	REALISASI						PENGHITUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			Kuant/ Output		Kual/Mutu	Waktu		Biaya		Kuant/ Output		Kual/ Mutu	Waktu		Biaya		
1	Menerima berkas pendaftaran Surat Kuasa		1800	Dokumen	100	6	bln	0		1750	Dokumen	95	6	bulan	-	268,22	89,41
2	Menerima berkas pendaftara Surat Keterangan Tidak Pernah dipidana		1800	Dokumen	100	6	bln	0		1750	Dokumen	95	6	bulan	-	268,22	89,41
3	Menerima berkas pendaftaran pengesahan Waarmeking		1800	Dokumen	100	6	bln	0		1750	Dokumen	95	6	bulan	-	268,22	89,41
4	Meregister pendaftaran Surat Kuasa		1800	Dokumen	100	6	bln	0		1750	Dokumen	95	6	bulan	-	268,22	89,41
5	Meregister pendaftaran Surat Keterangan Tidak Pernah dipidana		1800	Dokumen	100	6	bln	0		1750	Dokumen	95	6	bulan	-	268,22	89,41
6	Meregister pendaftaran pengesahan Waarmeking		1800	Dokumen	100	6	bln	0		1750	Dokumen	95	6	bulan	-	268,22	89,41
7	Menerima dan mendisposisikan Surat yang masuk sesuai dengan perintah Panitera Muda Hukum		2000	Dokumen	100	6	bln	0		1950	Dokumen	95	6	bulan	-	268,50	89,50
8	Membuat Pelaporan Bulanan		6	Kegiatan	100	6	bln	0		6	Kegiatan	95	6	bulan	-	271,00	90,33
9	Menginput pelaporan bulitins		6	Kegiatan	100	6	bln	0		6	Kegiatan	95	6	bulan	-	271,00	90,33
10	Melaksanakan Survei Kepuasan Masyarakat dan Survei Indeks Persepsi Anti Korupsi		6	Kegiatan	100	6	bln	0		6	Kegiatan	95	6	bulan	-	271,00	90,33
11	Melaporkan Survei Kepuasan Masyarakat dan Survei Indeks Persepsi Anti Korupsi		6	Kegiatan	100	6	bln	0		6	Kegiatan	95	6	bulan	-	271,00	90,33
	II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS :																
1	Tugas Tambahan																
2	Kreativitas																
	Nilai Capaian SKP																89,75
																	(Baik)

MENGETAHUI

Tanggal

Kasubag Kepegawaian, Organisasi dan Tatalaksana

Moh. Yudhawanto, SH
NIP. 195807111987031001

Jakarta, 30 Juni 2021
Pejabat Penilai

AGUS SARDJIANTO, S.Kom, S.H., M.H.
NIP. 197408312001121002

BUKU CATATAN PENILAIAN PERILAKU PNS

Nama : GERRY OZORA, S.I.Kom., M.H.

NIP : 198511062011011009

No	Tanggal	Uraian				Nama/NIP dan Paraf Pejabat Penilai
1	2	3				4
	4 Januari s/d 30 Juni 2021	Penilaian SKP 4 Januari s/d 30 Juni 2021 =			**89,75**	
		sedangkan penilaian perilaku kerjanya adalah sebagai berikut :				Jakarta, 30 Juni 2021 Panitera Muda Hukum Pengadilan Negeri Jakarta Timur Kelas IA Khusus
		Orientasi Pelayanan	=	89	(Baik)	
		Integritas	=	90	(Baik)	
		Komitmen	=	88	(Baik)	
		Disiplin	=	88	(Baik)	
		Kerjasama	=	90	(Baik)	
		Kepemimpinan	=			AGUS SARDJIANTO, S.Kom, S.H., M.H. NIP. 197408312001121002
		Jumlah	=	445		
		Nilai Rata-rata	=	**89,00**	(Baik)	

Salinan/Fotocopy sesuai dengan aslinya
Tanggal
Kasubag Kepegawaian, Organisasi dan Tatalaksana

Moh. Yudhawanto, SH
NIP. 196507111987031001

4.	UNSUR YANG DINILAI				Jumlah
	a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP)		89,75	x 60%	53,85
	b. Perilaku Kerja	1. Orientasi Pelayanan	89	(Baik)	
		2. Integritas	90	(Baik)	
		3. Komitmen	88	(Baik)	
		4. Disiplin	88	(Baik)	
		5. Kerjasama	90	(Baik)	
		6. Kepemimpinan	-		
		7. Jumlah	445		
		8. Nilai rata – rata	89,00	(Baik)	
		9. Nilai Perilaku Kerja	89,00	x 40%	35,60
					89,45
	NILAI PRESTASI KERJA				(Baik)

5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)

Tanggal, ...

6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal, ...

7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

MENGESAHKAN :

Salinan/Fotocopy sesuai dengan aslinya
Tanggal

Kasubag Kepegawaian, Organisasi dan Tatalaksana

Moh. Yudhawanto, SH
NIP. 196507111987031001

Tanggal, ...

8. REKOMENDASI

9. DIBUAT TANGGAL, 30 Juni 2021
PEJABAT PENILAI

AGUS SARDJIANTO, S.Kom, S.H., M.H.
197408312001121002

10 DITERIMA TANGGAL,..... Juli 2021
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI

GERRY OZORA, S.I.Kom., M.H.
198511062011011009

MENGESAHKAN :
Salinan/Fotocopy sesuai dengan aslinya
Tanggal _____

Kasubag Kepegawaian, Organisasi
dan Tatalaksana

Moh. Yudhawanto, SH
NIP. 196507111987031001

11.DITERIMA TANGGAL, ... Juli 2021
ATASAN PEJABAT PENILAI

DR. H. IYUS SURYANA, SH., MH.
196801311994031004

PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
PENGADILAN NEGERI JAKARTA TIMUR KELAS IA KHUSUS

JANGKA WAKTU PENILAIAN
BULAN : Januari s/d Juni 2021

1.	**YANG DINILAI**		
	a.	N a m a	GERRY OZORA, S.I.Kom., M.H.
	b.	N I P	198511062011011009
	c.	Pangkat, Golongan ruang, TMT	Penata / III/c
	d.	Jabatan/Pekerjaan	Analis Perkara Peradilan
	e.	Unit Organisasi	Pengadilan Negeri Jakarta Timur Kelas IA Khusus
2.	**PEJABAT PENILAI**		
	a.	N a m a	AGUS SARDJIANTO, S.Kom, S.H., M.H.
	b.	N I P	197408312001121002
	c.	Pangkat, Golongan ruang, TMT	Pembina / IV/a
	d.	Jabatan/Pekerjaan	Panitera Muda Hukum
	e.	Unit Organisasi	Pengadilan Negeri Jakarta Timur Kelas IA Khusus
3.	**ATASAN PEJABAT PENILAI**		
	a.	N a m a	DR. H. IYUS SURYANA, SH., MH.
	b.	N I P	196801311994031004
	c.	Pangkat, Golongan ruang, TMT	Pembina Utama Muda / IV/c
	d.	Jabatan/Pekerjaan	Panitera
	e.	Unit Organisasi	Pengadilan Negeri Jakarta Timur Kelas IA Khusus

PENILAIAN PRESTASI KERJA PNS PERIODE JANUARI - JUNI

PEJABAT PENILAI		PNS YANG DINILAI	
Nama	AGUS SARDJIANTO, S.Kom, S.H., M.H.	Nama	GERRY OZORA, S.I.Kom., M.H.
NIP	197408312001121002	NIP	198511062011011009
Pangkat/Gol Ruang	Pembina / IV/a	Pangkat/Gol Ruang	Penata / III/c
Jabatan	Panitera Muda Hukum	Jabatan	Analis Perkara Peradilan
Unit Kerja	Pengadilan Negeri Jakarta Timur Kelas IA Khusus	Unit Kerja	Pengadilan Negeri Jakarta Timur Kelas IA Khusus
Tanggal Penilaian	30 Juni 2021		

UNSUR YANG DINILAI	NILAI
a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP)	89,75
b. Perilaku Kerja Pegawai	89,00
NILAI PRESTASI KERJA PNS	**89,45**

Pejabat Penilai,

AGUS SARDJIANTO, S.Kom, S.H., M.H.
NIP.197408312001121002

MENGESAHKAN :
Salinan/Fotocopy sesuai dengan aslinya
Tanggal
Kasubag Kepegawaian, Organisasi dan Tatalaksana
Moh. Yudhawanto, SH
NIP. 196507111987011001

Jakarta, 30 Juni 2021
PNS yang Dinilai,

GERRY OZORA, S.I.Kom., M.H.
NIP.198511062011011009

MENGESAHKAN :
Salinan/Fotocopy sesuai dengan aslinya
Tanggal
Kasubag Kepegawaian, Organisasi dan Tatalaksana
Moh. Yudhawanto, SH
NIP. 196507111987011001

SKP ANALIS PERKARA PERADILAN

PERIODE PENILAIAN :

MAHKAMAH AGUNG RI

01 Juli sd 31 Desember 2021

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
Nama	GERRY OZORA, S.I.Kom., M.H.	Nama	AGUS SARDJIANTO, S.Kom, S.H., M.H.
NIP	198511062011011009	NIP	197408312001121002
Pangkat/Gol. Ruang	Penata / III/c	Pangkat/Gol. Ruang	Pembina / IV/a
Jabatan	Analis Perkara Peradilan	Jabatan	Panitera Muda Hukum
Unit Kerja	Pengadilan Negeri Jakarta Timur Kelas IA Khusus	Unit Kerja	Pengadilan Negeri Jakarta Timur Kelas IA Khusus

NO.	RENCANA KINERJA ATASAN LANGSUNG	RENCANA KINERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	SATUAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
A. KINERJA UTAMA						
		Melaksanakan administrasi terkait permohonan pendaftaran Surat Kuasa	Kuantitas	Jumlah administrasi terkait pendaftaran surat kuasa yang terselesaikan	1800	Dokumen
			Kualitas	Persentase Penyelesaian administrasi terkait pendaftaran surat kuasa	100	Dokumen
			Waktu	Pelaksanaan administrasi terkait pendaftaran surat kuasa	6	Bulan
		Melaksanakan administrasi terkait permohonan pendaftaran Surat Keterangan Tidak Pernah Dipidana	Kuantitas	Jumlah administrasi terkait permohonan pendaftaran Surat Keterangan Tidak Pernah Dipidana yang terselesaikan	1800	Dokumen
			Kualitas	Persentase Penyelesaian administrasi terkait permohonan pendaftaran Surat Keterangan Tidak Pernah Dipidana	100	Dokumen
			Waktu	Pelaksanaan administrasi terkait permohonan pendaftaran Surat Keterangan Tidak Pernah Dipidana	6	Bulan

MENGESAHKAN :
Salinan/Fotocopy sesuai dengan aslinya
Tanggal
Kasubag Kepegawaian, Organisasi dan Tatalaksana

Moh. Sodhawanto, SH
NIP. 196507111987031001

		Melaksanakan administrasi terkait permohonan pengesahan Waarmeking	Kuantitas	Jumlah administrasi terkait permohonan pengesahan Waarmeking yang terselesaikan	1800	Dokumen
			Kualitas	Persentase administrasi terkait permohonan pengesahan Waarmeking yang terselesaikan	100	Dokumen
			Waktu	Pelaksanaan administrasi terkait permohonan pengesahan Waarmeking	6	Bulan
		Menerima dan mendisposisikan surat-surat masuk sesuai dengan perintah Panitera Muda Hukum	Kuantitas	Jumlah Surat-surat masuk yang telah dilakukan disposisi	2000	Dokumen
			Kualitas	Persentase Surat masuk yang telah terdisposisi	100	Dokumen
			Waktu	Pelaksanaan penerimaan dan pendisposisian surat-surat masuk	6	Bulan
1.	Terselenggaranya Administrasi Perkara pada Sub Unit Kepaniteraan Muda Hukum	Membuat Laporan Bulanan	Kuantitas	Jumlah Laporan yang disusun	6	Dokumen
			Kualitas	Persentase Laporan yang yang disusun	100	Dokumen
			Waktu	Pelaksanaan Penyusunan Laporan Bulanan	6	Bulan
		Menginput Laporan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Pengadilan Negeri Jakarta Timur Kelas IA Khusus sebagai Lembaga Peradilan Tingkat Pertama pada Pelaporan Badilum	Kuantitas	Jumlah Laporan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Pengadilan Negeri Jakarta Timur Kelas IA Khusus sebagai Lembaga Peradilan Tingkat Pertama pada Pelaporan Badilum yang terinput	6	Dokumen
			Kualitas	Persentase Pelaksanaan Penginputan Laporan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Pengadilan Negeri Jakarta Timur Kelas IA Khusus sebagai Lembaga Peradilan Tingkat Pertama pada Pelaporan Badilum	100	Dokumen

MENGESAHKAN :

Salinan/Fotocopy sesuai dengan aslinya

Tertanda

Kasubbag Kepegawaian, Organisasi dan Tatalaksana

Moh. Yodhawanto, SH
NIP. 196507111987031001

			Waktu	Pelaksanaan Penginputan Laporan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Pengadilan Negari Jakarta Timur Kelas IA Khusus sebagai Lembaga Peradilan Tingkat Pertama pada Pelaporan Badilum	6	Bulan
		Melaksanakan pelaporan Survei Kepuasan Masyarakat dan Survei Indeks Persepsi Anti Korupsi	Kuantitas	Jumlah Pelaporan Survei Kepuasan Masyarakat dan Survei Indeks Persepsi Anti Korupsi	6	Dokumen
			Kualitas	Persentase Pelaksanaan Pelaporan Survei Kepuasan Masyarakat dan Survei Indeks Persepsi Anti Korupsi	100	Dokumen
			Waktu	Pelaksanaan Pelaporan Survei Kepuasan Masyarakat dan Survei Indeks Persepsi Anti Korupsi	6	Bulan

B. KINERJA TAMBAHAN						

Pegawai yang Dipilai,

GERRY OTORA, S.I.Kom., M.H.
NIP. 198511062011011009

Jakarta, 1 Oktober 2021
Pejabat Penilai Kinerja

AGUS SARDJANTO, S.Kom, S.H., M.H.
NIP. 197408312001121002

MENGESAHKAN :
Salinan/Fotocopy sesuai dengan aslinya
Tanggal 12 ...
Kasubag Kepegawaian, Organisasi dan Tata Laksana

Moh. Yudhawanto, SH
NIP. 196507111987031001

PENILAIAN SKP ANALIS PERKARA PERADILAN

MAHKAMAH AGUNG RI

PERIODE PENILAIAN : 01 JULI S.D 31 DESEMBER 2021

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
Nama	GERRY OZORA, S.I.Kom., M.H.	Nama	AGUS SARDJIANTO, S.Kom, S.H., M.H.
NIP	198511062011011009	NIP	197408312001121002
Pangkat/Gol Ruang	Penata / III/c	Pangkat/Gol Ruang	Pembina / IV/a
Jabatan	Analis Perkara Peradilan	Jabatan	Panitera Muda Hukum
Unit Kerja	Pengadilan Negeri Jakarta Timur Kelas IA Khusus	Unit Kerja	Pengadilan Negeri Jakarta Timur Kelas IA Khusus

NO	RENCANA KINERJA ATASAN LANGSUNG	RENCANA KINERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU		TARGET (BASIS)	REALISASI	KONDISI	CAPAIAN IKI	KATEGORI CAPAIAN IKI	CAPAIAN RENCANA KINERJA				
											KATEGORI CAPAIAN IKI		NILAI CAPAIAN IKI	Metode Cascading	NILAI TERTIMBANG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)		(8)	(9)	(10)		(11)		(12)
A. KINERJA UTAMA															
1.	Terselenggaranya Administrasi Perkara pada Sub Unit Kepaniteraan Muda Hukum	Melaksanakan administrasi terkait pemohonan pendaftaran Surat Kuasa	Kuantitas	Jumlah administrasi terkait pendaftaran surat kuasa yang diselesaikan	1800	1990	NORMAL	106%	Sangat Baik	Baik	Baik	100	DIRECT	100,0
			Kualitas	Persentase Penyelesaian administrasi terkait pendaftaran surat kuasa	100	100	NORMAL	100%	Baik						
			Waktu	Pelaksanaan administrasi terkait pendaftaran surat kuasa	6	6	NORMAL	100%	Baik						
		Melaksanakan administrasi terkait pemohonan pendaftaran Surat Keterangan Tidak Pernah Dipidana	Kuantitas	Jumlah administrasi terkait pemohonan pendaftaran Surat Keterangan Tidak Pernah Dipidana	1800	1950	NORMAL	108%	Sangat Baik	Baik	Baik	100	DIRECT	100,0
			Kualitas	Persentase Penyelesaian administrasi terkait pemohonan pendaftaran Surat Keterangan Tidak Pernah Dipidana	100	100	NORMAL	100%	Baik						
			Waktu	Pelaksanaan administrasi terkait pemohonan pendaftaran Surat Keterangan Tidak Pernah Dipidana	6	6	NORMAL	100%	Baik						
		Melaksanakan administrasi terkait pemohonan pengesahan Waarmeking	Kuantitas	Jumlah administrasi terkait pemohonan pengesahan Waarmeking	1800	1950	NORMAL	108%	Sangat Baik	Baik	Baik	100	DIRECT	100,0
			Kualitas	Persentase administrasi terkait pemohonan pengesahan Waarmeking	100	100	NORMAL	100%	Baik						
			Waktu	Pelaksanaan administrasi terkait pemohonan pengesahan Waarmeking	6	6	NORMAL	100%	Baik						
		Menerima dan mendisposisikan surat-surat masuk sesuai dengan perintah Panitera Muda Hukum	Kuantitas	Jumlah surat-surat masuk yang telah didisposisikan	2000	2000	NORMAL	100%	Baik	Baik	Baik	100	DIRECT	100,0
			Kualitas	Persentase Surat masuk yang telah terdisposisi	100	100	NORMAL	100%	Baik						
			Waktu	Pelaksanaan penerimaan dan mendisposisikan surat-surat masuk	6	6	NORMAL	100%	Baik						
		Membuat Laporan Bulanan	Kuantitas	Jumlah Laporan yang disusun	6	6	NORMAL	100%	Baik	Baik	Baik	100	DIRECT	100,0
			Kualitas	Persentase Laporan yang yang disusun	100	100	NORMAL	100%	Baik						
			Waktu	Pelaksanaan Penyusunan Laporan Bulanan	6	6	NORMAL	100%	Baik						

MENGESAHKAN :

Salinan/Fotocopy sesuai dengan aslinya

Tanggal

Kasubag Kepegawaian, Organisasi dan Tatalaksana

Moh. Yudhawanto, SH

NIP. 196507111987031001

		Menginput Laporan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Pengadilan Negeri Jakarta Timur Kelas IA Khusus sebagai Lembaga Peradilan Tingkat Pertama pada Pelaporan Badilum	Kuantitas	Jumlah Laporan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Pengadilan	6	6	NORMAL	100%	Baik	Baik	Baik	100	DIRECT	100,0
			Kualitas	Persentase Pelaksanaan Penginputan Laporan Pelaksanaan Tugas dan	100	100	NORMAL	100%	Baik					
			Waktu	Persentase Pelaksanaan Penginputan Laporan Pelaksanaan Tugas dan	6	6	NORMAL	100%	Baik					
		Melaksanakan pelaporan Survei Kepuasan Masyarakat dan Survei Indeks Persepsi Anti Korupsi	Kuantitas	Jumlah Pelaporan Survei Kepuasan Masyarakat dan Survei Indeks	6	6	NORMAL	100%	Baik	Baik	Baik	100	DIRECT	100,0
			Kualitas	Persentase Pelaksanaan Pelaporan Survei Kepuasan Masyarakat	100	100	NORMAL	100%	Baik					
			Waktu	Persentase Pelaporan Survei Kepuasan Masyarakat dan Survei	6	6	NORMAL	100%	Baik					

B. KINERJA TAMBAHAN															**100,00**
Nilai Akhir SKP															
Keterangan Pejabat Penilai *(Opsional)*															100,00

Jakarta, 31 Desember 2021
Pejabat Penilai Kinerja,

AGUS SARDJIANTO, S.Kom, S.H., M.H.
NIP.197406312001121002

MENGESAHKAN :
Salinan sesuai dengan aslinya
Kasubag Kepegawaian Organisasi
pada Badilum

Moh. Yudhawanto, SH
NIP. 196507111987031001

PENILAIAN PERILAKU KERJA

Periode Penilaian: 01 Juli sd 31 Desember 2021

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NAMA	GERRY OZORA, S.I.Kom., M.H.	NAMA	AGUS SARDJIANTO, S.Kom, S.H., M.H.
NIP	198511062011011009	NIP	197408312001121002
PANGKAT/GOL. RUANG	Penata / III/c	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina / IV/a
JABATAN	Analis Perkara Peradilan	JABATAN	Panitera Muda Hukum
UNIT KERJA	Pengadilan Negeri Jakarta Timur Kelas IA Khusus	UNIT KERJA	Pengadilan Negeri Jakarta Timur Kelas IA Khusus

NO	ASPEK PERILAKU	NILAI
1	Orientasi Pelayanan	93
2	Inisiatif Kerja	90
3	Komitmen	92
4	Kerjasama	94
5	Kepemimpinan	-
	Nilai Akhir	92,25

Jakarta, 31 Desember 2021
Pejabat Penilai Kinerja,

AGUS SARDJIANTO, S.Kom, S.H., M.H.
NIP.197408312001121002

MENGESAHKAN
Salinan Fotocopy sesuai dengan aslinya
Tanggal
Kasubag Kepegawaian, Organisasi dan Tatalaksana

Moh. Tulhawanto, SH
NIP. 195507111987031001

PENILAIAN KINERJA PNS PERIODE JULI - DESEMBER

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
Nama	GERRY OZORA, S.I.Kom., M.H.	Nama	AGUS SARDJIANTO, S.Kom, S.H., M.H.
NIP	198511062011011009	NIP	197408312001121002
Pangkat/Gol Ruang	Penata / III/c	Pangkat/Gol Ruang	Pembina / IV/a
Jabatan	Analis Perkara Peradilan	Jabatan	Panitera Muda Hukum
Unit Kerja	Pengadilan Negeri Jakarta Timur Kelas IA Khusus	Unit Kerja	Pengadilan Negeri Jakarta Timur Kelas IA Khusus
Tanggal Penilaian	31 Desember 2021		

UNSUR YANG DINILAI	NILAI
a. Sasaran Kinerja Pegawai (SKP)	100,00
b. Perilaku Kerja Pegawai	92,25
NILAI KINERJA PNS	97,68
c. Ide Baru	0,00
NILAI AKHIR	97,68

Jakarta, 31 Desember 2021

Pegawai yang Dinilai,

GERRY OZORA, S.I.Kom., M.H.
NIP.198511062011011009

Pejabat Penilai Kinerja,

AGUS SARDJIANTO, S.Kom, S.H., M.H.
NIP.197408312001121002

LAPORAN DOKUMEN PENILAIAN KINERJA

1	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	GERRY OZORA, S.I.Kom., M.H.
	NIP	:	198511062011011009
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata / III/c
	JABATAN	:	Analis Perkara Peradilan
	UNIT KERJA	:	Pengadilan Negeri Jakarta Timur Kelas IA Khusus
2	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	AGUS SARDJIANTO, S.Kom, S.H., M.H.
	NIP	:	197408312001121002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Panitera Muda Hukum
	UNIT KERJA	:	Pengadilan Negeri Jakarta Timur Kelas IA Khusus
3	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	MARLIN SIMANJUNTAK, SH., MH.
	NIP	:	196904131990031025
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	Panitera
	UNIT KERJA	:	Pengadilan Negeri Jakarta Timur Kelas IA Khusus
4	PENILAIAN KINERJA		
	NILAI SKP	:	100,00
	NILAI PERILAKU KERJA	:	92,25
	NILAI SKP + PERILAKU KERJA	:	102,97
	IDE BARU	:	0,00
	NILAI KINERJA PEGAWAI	:	102,97
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	(Baik)
	TOTAL ANGKA KREDIT YANG DIPEROLEH (BAGI PEJABAT FUNGSIONAL)	:	
5	PERMASALAHAN		
6	REKOMENDASI		
7	KEBERATAN		
8	PENJELASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN		
9	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		

10. Jakarta, 31 Desember 2021
Pegawai yang Dinilai,

GERRY OZORA, S.I.Kom., M.H.
NIP.198511062011011009

11. Jakarta, 31 Desember 2021
Pejabat Penilai Kinerja

AGUS SARDJIANTO, S.Kom, S.H., M.H.
NIP.197408312001121002

12. Jakarta, 31 Januari 2022
Atasan Pejabat Penilai Kinerja,

MARLIN SIMANJUNTAK, SH., MH.
NIP.196904131990031025

MENGESAHKAN :
Salinan/fotocopy sesuai dengan aslinya
Jakarta Timur
Kasubag Kepegawaian, Organisasi dan Tatalaksana
Moh. Yudhawanto, SH
NIP. 196507111987031001